МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №5

(МДОУ д/с комбинированного вида №5) 301607, Россия, Тульская область, Узловский район, город Узловая улица Завенягина, дом22 Телефон 8(48731)2-78-73

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета протокол от 23.08.2023 г. № 6

УТВЕРЖДЕН

приказом по МДОУ д/с комбинированного вида № 5 от 23.08.2023 г. № 19-д Заведующий _____ О.В.Никулина

ГОДОВОЙ ПЛАН НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:

- 1. Стабильное обеспечение 100% доступности дошкольного образования, соответствующее требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества.
- 2. Повышение качества дошкольного образования в ДОУ, путем регулярного обновления образовательных пространств, создания безопасной образовательной среды.
- 3. Решение трёх основных функций дошкольного образования посредством качественной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования:
- 3.1. воспитание каждого ребенка как гражданина России, формирование основ гражданской и культурной идентичности;
- 3.2. создание общего ядра содержания дошкольного образования, основанного на духовно-нравственных ценностях российского народа;
- 3.3. создание единого образовательного пространства обучения и воспитания детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию.
- 4. Стимулирование эффективной системы наставничества путем тиражирования опыта лучших педагогов дошкольного учреждения.
- 5. Предоставление доступного качественного дошкольного образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам в группах компенсирующей и комбинированной направленности, создание и совершенствование соответствующей доступной среды.
- 6. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

І. Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
п/п		проведения	
1.1	Заключение договоров с родителями вновь прибывших	июль -	Заведующий
	детей.	сентябрь	Делопроизводитель
1.2	Внесение необходимых изменений в договора с родителями	сентябрь	Заведующий
	детей, посещающих ДОУ.		Делопроизводитель
1.3	Пролонгирование и разработка пакета нормативно –	август -	Заведующий
	правовых документов учреждения на 2023-2024 уч. год	сентябрь	
1.4	Составление штатного расписания, тарификация кадров.	август	Заведующий
1.5	Составление номенклатуры дел.	август	Делопроизводитель
1.6	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране	в течение	Заведующий
	жизни и здоровья детей.	года	2 2 10
1.7	Заключение и пролонгирование договоров с социальными	август -	Зам. зав. по ВиМР
1.0	партнерами и составление плана работы с ними.	сентябрь	
1.8	Разработка положений о смотрах-конкурсах для		
1.8.1	педагогов: Профессиональный конкурс для педагогов «Воспитатель –	октябрь	Зам. зав. по ВиМР
1.0.1	профессиональный конкурс для педагогов «воспитатель – профессия творческая»	адоктяо	Jam. 3ab. 110 Dulvir
	1 1		
1.8.2	Смотр-конкурс «Лучший центр книги в ДОУ»	декабрь	Зам. зав. по ВиМР
1.8.3	Смотр-конкурс «Мы вместе!» на лучшее мероприятие с	февраль	Зам. зав. по ВиМР
	участием родителей воспитанников ДОУ	1 1	
1.9	Разработка, корректировка и утверждение нормативно-		
	правовых документов:		
1.9.1	Годового плана работы на 2023-2024 уч. год	август	Заведующий
			Зам. зав. по ВиМР
1.9.2	Расписания непосредственно образовательной деятельности	август	Зам. зав. по ВиМР
	на 2023-2024 уч. год		
1.9.3	Расписание дополнительных образовательных услуг на	август	Зам. зав. по ВиМР
101	2023-2024 уч. год		2 2 10
1.9.4	Учебного плана на 2023-2024 уч. год	август	Зам. зав. по ВиМР
1.9.5	Календарного учебного графика на 2023-2024 уч. год	август	Зам. зав. по ВиМР
106	H 2022		2 D-MD
1.9.6	Плана оздоровительно-профилактической работы на 2023-	август	Зам. зав. по ВиМР
1.9.7	2024 уч. год Основной образовательной программы дошкольного	ODEVOT	Зам. зав. по ВиМР
1.9.7	Основной образовательной программы дошкольного образования (в соответствии с ФОП) на 2023-2028 г.г.	август	Jam. 3ab. 110 Dulvir
1.9.8	Адаптированной основной образовательной программы	август	Зам. зав. по ВиМР
1.7.0	дошкольного образования для детей с ЗПР (в соответствии	ubi ye i	Sum. Sub. no Brivii
	с ФОП) на 2023-2025 г.г.		
1.9.9	Адаптированной основной образовательной программы	август	Зам. зав. по ВиМР
	дошкольного образования для детей с ТНР (в соответствии	·	
	с ФОП) на 2023-2025 г.г.		
1.9.10	Адаптированной основной образовательной программы	август	Зам. зав. по ВиМР
	дошкольного образования для детей с расстройствами		
	аутистического спектра (в соответствии с ФОП) на 2023-		
	2025 г.г.		
1.9.11	Адаптированной основной образовательной программы	август	Зам. зав. по ВиМР
	дошкольного образования для детей с умственной		
	отсталостью легкой степени (в соответствии с ФОП) на		
1.0.12	2023-2024 г.г.		2014 DGT TO D-14D
1.9.12	Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих	август	Зам. зав. по ВиМР
	программ		
<u> </u>			<u> </u>

II. Информационно - аналитическая деятельность

No	Мероприятия	Сроки	Ответственный
п/п		проведения	
2.1	Мониторинг современного состояния семьи (социальный	сентябрь	Зам. зав. по ВиМР
	паспорт семьи)		Воспитатели
2.2	Мониторинг здоровья детей	1 раз в квартал	Медсестра
2.3	Анализ средней посещаемости детьми ДОУ	1 раз в месяц	Медсестра
2.4	Мониторинг образовательного процесса, детского развития	сентябрь, май	Зам. зав. по ВиМР Воспитатели
2.5	Анализ психологического обследования «Готовность детей к обучению в школе»	октябрь, апрель	Педагог-психолог
2.6	Анализ кадрового состава	август	Заведующий
2.7	Анализ педагогических кадров	август	Зам. зав. по ВиМР
2.8	Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей услугами, предоставляемыми в ДОУ»	май	Педагог-психолог
2.9	Анализ работы за 2023-2024 учебный год	июнь	Зам. зав. по ВиМР
2.10	Анализ комплектования детьми с учетом	ежемесячно	Зам. зав. по ВиМР
	доукомплектования, сверка текущих данных с АИС «Е- услуги. Образование», АИС «Сетевой город. Образование»		Делопроизводитель
2.11	Анализ охвата детей дополнительными образовательными услугами в АИС «Навигатор»	сентябрь	Зам. зав. по ВиМР
2.12	Мониторинг качества управления образованием (публичный доклад)	май-июнь	Заведующий
2.13	Мониторинг состояния сайта ДОУ	ежемесячно	Зам. зав. по ВиМР
2.14	Мониторинг организации питания (невыполнение норм питания)	ежемесячно	Медсестра
2.15	Мониторинг выполнения рекомендаций Узловской ТПМПК по созданию специальных условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования	июнь	Зам. зав. по ВиМР Учителя-логопеды Педагог-психолог
2.16	Мониторинг качества дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Узловского района, реализующих программы дошкольного образования	июнь	Зам. зав. по ВиМР
2.17	Комплектование групп детьми	на 1.09	Заведующий
		июль-август	
2.18	Статистическая отчетность: Форма № 85-К, 1-ДОП, 1-кадры, 1-ФК	январь	Заведующий
2.19	Отчёт о состоянии оздоровительной и профилактической работы в ДОУ	май	Медсестра
2.20	Отчет об отсутствии противоправных действий в отношении малолетних, отчет о работе с неблагополучными семьями	ежемесячно до 25 числа	Зам. зав. по ВиМР Общ. инс. по охране прав детства
2.21	Отчет об исполнении межведомственных планов по неблагополучным семьям	ежемесячно, ежеквартальн о до 1 числа	Зам. зав. по ВиМР Общ. инс. по охране прав детства
2.22	Фактическая обеспеченность кадрами. Кадры дошкольное образование. (БАРС Web-Своды)	ежемесячно до 5 числа	Заведующий
2.23	Оценка эффективности утренних фильтров	ежедневно	Делопроизводитель
2.24	Фильтры по сотрудникам	ежедневно	Делопроизводитель
2.25	Отчет по заболеваемости ОРВИ и гриппом в прокуратуру	еженедельно	Делопроизводитель

2.26	1		т
2.26	Анализ информации о детях, не посещающих		Делопроизводитель
	муниципальные дошкольные образовательные учреждения	20 числа	
2.27	Отчёты по реализации ИПРА детей-инвалидов	ежемесячно	Зам. зав. по ВиМР
		по срокам	
		отчетов карт	
		ИПР	
2.28	Мотивирующий мониторинг («БАРС.Web-Своды»)	ежеквартальн	Заведующий
		о до 15	
		до 15.07	
		до 15.10	
		до 15.01	
2.29	Сведения о детях, которым на 1 сентября исполнилось	на 10	Делопроизводитель
	более 6,5 лет	сентября	
2.30	Сведения о детях, достигших возраста 6,5 лет,	на 10 мая	Делопроизводитель
	завершающие получение дошкольного образования в		
	текущем году и подлежащих приему в 1 класс в		
	наступающем учебном году		
2.31	Отчет по результатам самообследования	апрель	Зам. зав. по ВиМР
2.32	Отчет по информационной безопасности	ежемесячно	Зам. зав. по ВиМР
2.33	Отчет ССТУ (по обращениям граждан)	ежемесячно	Зам. зав. по ВиМР
=:00	((

III. Работа с кадрами

образовательной программы в дошкольной образовательной организации с учетом требований ФОП ДО» 3.1.2 Посещение и выступления на районных педагогических сообществах: «Прогулочный участок как одно из составляющих комплекса оснащения ДОУ» 3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь сентябрь Зам. зав. по Вим аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов в течение зам. зав. по Вим педагогических работников в соответствии с года установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных года Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим педагоги зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам.	№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
3.1.1. Обучение на курсах повышения квалификации «Реализация образовательной программы в дошкольной образовательной организации с учетом требований ФОП ДО» 3.1.2 Посещение и выступления на районных педагогических сообществах: «Прогулочный участок как одно из составляющих комплекса оснащения ДОУ» 3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Хикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на Высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных документов и тода 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по	п/п		проведения	
образовательной программы в дошкольной образовательной организации с учетом требований ФОП ДО» 3.1.2 Посещение и выступления на районных педагогических сообществах: «Прогулочный участок как одно из составляющих комплекса оснащения ДОУ» 3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь сентябрь Зам. зав. по Вим аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов в течение зам. зав. по Вим педагогических работников в соответствии с года установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных года Подготовка и оформление портфолио профессиональных года Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги	3.1	Повышение квалификации педагогических кадров		
3.1.2 Посещение и выступления на районных педагогических собществах: «Прогулочный участок как одно из составляющих комплекса оснащения ДОУ» 3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: на СЗД Заикина Н.Н. (дскабрь 2023г.) на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) зам. зав. по Вим зав. по Вим затестации педагоги вагуст зам. зав. по Вим затестующимся» 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь сентябрь зам. зав. по Вим затестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов в течение зам. зав. по Вим педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных докумений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение зам. зав. по Вим педагоги зам. зав. по Вим педагогических работников в соответствии с года и педагоги зам. зав. по Вим педагогических работников в соответствии с года и педагоги зам. зав. по Вим педагогический педагогими профессиональных в течение зам. зав. по Вим педагоги зам. зав. по Вим педагоги зам. зав. по Вим педагоги зам. зам. зав. по Вим педагоги зам. зав. по Вим педагоги зам. зам. зав. по Вим педагоги зам. зам. зав. по Вим педагоги зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам.	3.1.1.	Обучение на курсах повышения квалификации «Реализация	август-	Зам. зав. по ВиМР
3.1.2 Посещение и выступления на районных педагогических «Прогулочный участок как одно из составляющих комплекса оснащения ДОУ» в течение года Зам. зав. по ВиМ Педагоги Лисаева Ю.Ю комплекса оснащения ДОУ» 3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) в течение года Зам. зав. по ВиМ Педагоги 3.2.1 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров кадров зам. зав. по ВиМ Педагоги 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации:		образовательной программы в дошкольной образовательной	сентябрь	
сообществах: «Прогулочный участок как одно из составляющих комплекса оснащения ДОУ» 3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных года Педагоги В течение Зам. зав. по Вим педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим педагоги				
«Прогулочный участок как одно из составляющих комплекса оснащения ДОУ» 3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных докумений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги	3.1.2	* *	в течение	Зам. зав. по ВиМР
3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы август 3ам. зав. по ВиМ 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь сентябрь зам. зав. по ВиМ аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных докумение в течение дам. зав. по ВиМ педагоги зам. зав. по ВиМ педагогических работников в соответствии с установленными требованиями зам. зав. по ВиМ педагоги зам. зам. зав. по ВиМ педагоги зам. зав. по ВиМ педагоги зам. зав. по ВиМ педагоги зам. за втечение зам. зам. зав. по ВиМ педагоги зам. зам. зам. зав. по ВиМ педагоги зам. зам. зам. зам. зам. зам. з		·	года	
3.1.3 Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) в течение года Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров кадров зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации:		± •		Лисаева Ю.Ю.
конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных документов достижений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Зам. зав. по Вим Педагоги				
реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных документов доктужений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Зам. зав. по Вим Педагоги	3.1.3	1		
внедрения и реализации) 3.2 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации:		1 1	года	Педагоги
3.2.1 Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров 3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) август Зам. зав. по Вим зам. зав. по Вим зам. зав. по Вим зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам				
3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Кун Ю.А. (октябрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы август Зам. зав. по Вим аттестующимся» 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь сентябрь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с года установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных в течение дам. зав. по Вим достижений аттестуемыми педагогами года Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Зам. за вим Зам. за вим Зам. за вим за	2.2			
3.2.1 Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации:	3.2	-		
процедуре аттестации: - на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Кун Ю.А. (октябрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь сентябрь Зам. зав. по Вим аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов в течение педагогических работников в соответствии с года установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных в течение достижений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим	2.2.1		~	2 D.MD
- на СЗД Заикина Н.Н. (декабрь 2023г.) - на СЗД Кун Ю.А. (октябрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь сентябрь Зам. зав. по Вим аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов в течение педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных в течение достижений аттестуемыми педагогами года Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим Педагоги	3.2.1	• • •	сентяорь	зам. зав. по вими
- на СЗД Кун Ю.А. (октябрь 2023г.) - на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных документов в течение зам. зав. по Вим достижений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение зам. зав. по Вим педагоги 3ам. зав. по Вим педагоги зам. зав. по Вим зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам. зам		1 71		
- на СЗД Титова Н.В. (октябрь 2023г.) - на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов в течение педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных документов года Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим		, ,		
- на высшую категорию Коваленко Т.Н. (ноябрь 2023г.) 3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы 3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных документов в течение дам. зав. по Вим достижений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение дам. зав. по Вим педагоги				
3.2.2 Составление графика аттестации, плана работы август Зам. зав. по Вим зав. по Вим заттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями в течение года Зам. зав. по Вим зав. по Вим зав. по Вим педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами в течение года Зам. зав. по Вим педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим за зав. по Вим зав. по Вим за зав. по Вим зав. по Вим за		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
3.2.3 Оформление информационного стенда «В помощь аттестующимся» Зам. зав. по Вим аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями в течение года 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами в течение года 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим педагоги	3.2.2		август	Зам. зав. по ВиМР
аттестующимся» 3.2.4 Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим. Зам. зав. по Вим. Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим.	3.2.3	1 1	•	Зам. зав. по ВиМР
педагогических работников в соответствии с года установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных в течение достижений аттестуемыми педагогами 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим			1	
установленными требованиями 3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных в течение достижений аттестуемыми педагогами года Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим	3.2.4	Анализ оформления аттестационных документов	в течение	Зам. зав. по ВиМР
3.2.5 Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами пода педагоги в течение года педагоги Зам. зав. по Вим педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение зам. зав. по Вим з		педагогических работников в соответствии с	года	
достижений аттестуемыми педагогами года Педагоги 3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по Вим		установленными требованиями		
3.2.6 Оказание консультативной и методической помощи по в течение Зам. зав. по ВиМ	3.2.5		в течение	Зам. зав. по ВиМР
			года	
	3.2.6		в течение	Зам. зав. по ВиМР
вопросам процедуры аттестации.		вопросам процедуры аттестации.	года	

3.3	Работа с начинающими педагогами		
3.3.1	Выявление потребностей начинающих педагогов	сентябрь	Зам. зав. по ВиМР
3.3.2	Консультация «Нормативно-правовое обеспечение	сентябрь	Зам. зав. по ВиМР
	деятельности ДОУ»		
3.3.3	Консультация «Алгоритм составления плана	сентябрь	Зам. зав. по ВиМР
	образовательной работы на день»		Наставник
3.3.4	Консультация «Особенности планирования воспитательно-	октябрь	Зам. зав. по ВиМР
	образовательного процесса в ДОУ. Виды планирования»		Наставник
3.3.5	Консультация «Принципы организации индивидуальной	в течение	Зам. зав. по ВиМР
	работы с воспитанниками»	года	Наставник
3.3.6	Практикум «Посещение ОД с последующим анализом и	ноябрь-	Зам. зав. по ВиМР
	самоанализом»	март	Наставник
3.3.7	Отчетный показ образовательной деятельности молодого	апрель-май	Зам. зав. по ВиМР
	специалиста, подведение итогов работы за год		Наставник

IV. Методическая работа

110 m	<u>~</u>
	гябрь
инвалидов в условиях реализации АООП ДО»	
Цель: повысить профессиональную компетентность	
педагогов для обеспечения эффективности образовательного	
процесса в условиях реализации адаптированных основных	
образовательных программ для детей с OB3 и детей-	
инвалидов.	
<u>Информационная часть:</u>	
Выполнение решений предыдущего педсовета.	Заведующий
Вступительное слово заведующего.	
<u>Теоретическая часть:</u>	
Сообщение «Сопровождение детей с ОВЗ как система	Зам. зав. по ВиМР
деятельности всех специалистов детского сада»	Sam. Sab. no Brivii
Практическая часть:	
Из опыта работы:	Лисаева Ю.Ю.
«Создание специальных образовательных условий в группах	Иванникова Н.А.
компенсирующей и комбинированной направленности для	Соловьева О.П.
детей с OB3 и детей - инвалидов»	Титова Н.В.
«Основные направления коррекционно-педагогической	Фетисова А.С.
работы с детьми с ОВЗ и детей - инвалидов педагога-	
психолога ДОУ»	
«Организация индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ и	Юдина А.В.
детей – инвалидов. Просмотр видеозаписи»	
«Условия получения дополнительного образования и	Руководители
адаптации ДООП для детей с ОВЗ и детей-инвалидов»	кружков и секций
Разное	
Проект решения педагогического совета, его обсуждение,	
дополнение.	
	кабрь
в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО»	Каорь
Цель: повышение качества работы педагогов в области	
духовно-нравственного и патриотического воспитания	
дошкольников, обновление содержания и форм работы в	
данном направлении.	
<u>Информационная часть:</u>	
Выполнение решений предыдущего педсовета.	
Вступительное слово заведующего об актуальности данной	
темы.	Заведующий
<u>Аналитическая часть:</u>	
Итоги тематической проверки «Современные подходы к	
организации патриотического воспитания дошкольников»	
Теоретическая часть:	
Сообщение «Патриотическое воспитание дошкольников в	Зам. зав. по ВиМР
современных условиях ДОУ».	
Практическая часть:	
Из опыта работы:	
«Организация образовательной деятельности по гражданско-	Асютина В.Н.
патриотическому воспитанию дошкольников в современных	Титова Н.В.
	титова п.в.
условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»	Иванникова Н.А.
«Воспитание патриотизма у дошкольников средствами	иванникова п.А.
музейной педагогики»	TC TO A
«Воспитание гражданско-патриотической активности у	Кун Ю.А.
дошкольников в системе взаимодействия ДОУ с семьей»	
<u>Разное</u>	
Обсуждение и утверждение:	
Положения о смотре-конкурсе «Лучший центр книги в	
ДОУ»	·

	Проект решения педагогического совета, его обсуждение,		
	дополнение.		
111		d and a vir	
4.1.4	Тема: «Развитие речевой активности у дошкольников	февраль	
	средствами устной речи в различных формах и видах		
	детской деятельности».		
	Цель: повышение профессионального мастерства педагогов		
	в вопросах речевого развития дошкольников посредством		
	использования в практике эффективных педагогических		
	технологий.		
	Повестка дня:		
	Информационная часть:		
	Выполнение решений предыдущего педсовета.		Заведующий
	Вступительное слово о значении детской книги в речевом		
	развитии детей.		
	Аналитическая часть:		
	Итоги тематической проверки «Организация работы по		
	приобщению детей к художественной литературе».		
	Итоги смотра-конкурса «Лучший центр книги в ДОУ».		Зам. зав. по ВиМР
	<u>Теоретическая часть:</u>		
	Сообщение «Содержание психолого-педагогической работы		
	по образовательной области «Речевое развитие»		
	<u>Практическая часть:</u>		
	Из опыта работы:		
	«Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у		Асланян М.В.
	детей младшего дошкольного возраста».		
	«Развитие монологической речи у детей дошкольного		Юдина А.В.
	возраста, методы и приемы»		
	«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и		Заикина Н.Н.
	приемы».		
	Игровой тренинг «Речь развиваем - интеллект повышаем».		Фетисова А.С.
	<u>Разное</u>		
	Обсуждение и утверждение:		
	Смотра-конкурса «Мы вместе!» на лучшее мероприятие с		
	участием родителей воспитанников ДОУ.		
	Решение педсовета, его обсуждение, дополнения,		
	утверждение.		
4.1.5	Тема: "Эффективные формы построения партнерских	апрель	
1.1.5	взаимоотношений семьи и детского сада"	шрель	
	Цель: повышение профессиональной компетентности		
	педагогов в организации сотрудничества с семьями		
	воспитанников. Раскрыть актуальные формы и методы		
	работы с родителями в дошкольном учреждении,		
	расоты с родителями в дошкольном учреждении, необходимые для повышения активности родителей.		
	неооходимые для повышения активности родителеи. Повестка дня:		
	<u>Информационная часть:</u>		
	Выполнение решений предыдущего педсовета.		2000
	Вступительное слово заведующего. Факторы, влияющие на		Заведующий
	развитие ребенка в семье.		
	<u>Аналитическая часть:</u>		D. 10
	Итоги смотра-конкурса «Мы вместе!» на лучшее		Зам. зав. по ВиМР
	мероприятие с участием родителей воспитанников ДОУ.		
	<u>Теоретическая часть:</u>		
	«Современные подходы к развитию взаимодействия		
	детского сада и семьи» в условиях реализации ФГОС ДО.		
	Практическая часть:		
	«Аукцион идей», из опыта работы по вовлечению родителей		Все воспитатели
	в жизнь ДОУ		

	Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями» <u>Разное</u> Решение педсовета, его обсуждение, дополнения,		Фетисова А.С.
	утверждение		
4.1.6	Тема: «Результативность деятельности ДОУ за 2023 – 2024 уч. год» (итоговый) Цель: подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результаты работы сотрудников за истекший год. <i>Информационная часть:</i>	май	
	Выполнение решений предыдущего педсовета.		Заведующий
	<u>Аналитическая часть:</u>		
	 Анализ воспитательно-образовательной работы за год. Итоги диагностики «Готовность к школе». Обобщение и распространение передового опыта по темам самообразования Видео показ (фотоколлаж) «Анализ работы по дополнительным образовательным услугам» 		Зам. зав. по ВиМР Педагог-психолог Воспитатели Специалисты Руководители кружков
	<u>Практическая часть:</u>		17
	Обсуждение и принятие:		
	Плана летней оздоровительной работы на 2024 год Разное		
	Проект решения педагогического совета, его обсуждение,		
	дополнения.		
4.2	Семинары, семинары-практикумы		
4.2.1	Семинар-практикум с элементами тренинга «Технологии речевого развития дошкольников». Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в создании условий для речевого развития детей с учетом уровня развития и индивидуальных особенностей каждого ребенка.	ноябрь	Юдина А.В. Фетисова А.С.
4.2.2	Семинар-практикум «Искусство говорить с детьми».	январь	Заикина Н.Н.
	Цель: повышение культуры речи как компонента профессиональной компетентности воспитателя ДОУ.	•	
4.2.3	Семинар-практикум «Активные формы взаимодействия с родителями в контексте ФГОС ДО». Цель: Активизировать педагогов в вопросах взаимодействия с семьей.	декабрь	Зам. зав. по ВиМР
4.3	Мастер-класс		
4.3.1	«Кубик Блума, как технология развития критического мышления у детей дошкольного возраста»	январь	Лисаева Ю.Ю.
4.4	Консультации		
4.4.1	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	сентябрь	Зам. зав. по ВиМР
4.4.2	«Новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности»	октябрь	Зам. зав. по ВиМР
4.4.3	«Интегративные формы совместной здоровьесберегающей деятельности взрослых и детей в детском саду»	ноябрь	Инстр. по физ.кул.
4.4.4	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников в	декабрь	Зам. зав. по ВиМР
4.4.5	современной образовательной среде»		Педагог-психолог
4.4.5	«Духовные ценности в воспитании детей»	январь	Зам. зав. по ВиМР
4.4.6	«Жестокое обращение с детьми»	февраль	Педагог-психолог
4.4.7	«Этика профессионального поведения педагогов в ДОУ»	март	Зам. зав. по ВиМР

4.5	Открытые просмотры		
4.5.1	Мероприятие с участием родителей воспитанников ДОУ	февраль-	воспитатели всех
		апрель	возрастных групп
4.5.2	Итоговые занятия по дополнительным образовательным	май	Козлова О.С.
	услугам		Асланян М.В.
			Соловьева О.П.
			Лисаева Ю.Ю.
4.5.3	Итоговая НОД по речевому развитию	май	Асютина В.Н.
			Титова Н.В.
			Соловьева О.П.
4.6	Самообразование		
4.6.1	«Развитие речи детей раннего возраста в свободной	в течение	Сутырина Л.М.
	деятельности»	года	, ,
162	Tooms of the second sec		I/varanana A II
4.6.2	«Театральная деятельность как средство развития	в течение	Кухарева А.Н.
	творческих способностей у детей ст. дош. возраста»	года	
4.6.3	«Формирование патриотических чувств у детей старшего	в течение	Иванникова Н.А.
	дошкольного возраста посредством ознакомления с родным	года	
	городом»		
4.6.4	«Инновации в логопедическую практику. Рисунок и речь»	в течение	Заикина Н.Н.
		года	
4.6.5	«Роль двигательного режима для здоровья детей	в течение	Козлова О.С.
	дошкольного возраста»	года	
4.6.6	«Развитие познавательной активности детей дошкольного	в течение	Асланян М.В.
	возраста через совместную проектную деятельность	года	
	взрослых и детей»		
4.6.7	«Развитие одарённости при обучении детей игре на	в течение	Коваленко Т.Н.
	музыкальных инструментах»	года	
4.6.8	«Формирование креативных качеств личности в процессе	в течение	Асютина В.Н.
	театрализованной деятельности»	года	
4.6.9	«Познавательно-речевое развитие детей дошкольного	в течение	Каштанова Г.Н.
	возраста»	года	
4.6.10	«Использование развивающих игр в формировании	в течение	Кун Ю.А.
	элементарных математических представлений у детей	года	
	дошкольного возраста		
4.6.11	«Развитие технического творчества у детей дошкольного	в течение	Соловьева О.П.
	возраста по средствам образовательной робототехники»	года	
4.6.12	"Личностно-ориентированный подход в воспитании	в течение	Юдина А.В.
	дошкольников"	года	
4.6.13	«Синдром дефицита внимания и гиперактивность»	в течение	Фетисова А.С.
1.0.13	женидром дефицита винмания и типерактивность»	года	ΨCINCOBα 71.C.
4.6.14	«Современные педагогические технологии в	в течение	Нуждина Ю.В.
	образовательном пространстве ДОУ»	года	11) 11441111111111111111111111111111111
4.6.15	«Использование активных инновационных форм	в течение	Лисаева Ю.Ю.
	взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников в	года	VIII
	условиях реализации ФГОС ДО»		
4.6.16		в течение	Артамкина В.В.
	дошкольников»	года	1
4.6.17	«Формирование у дошкольников основ здорового образа	в течение	Титова Н.В.
	жизни посредством валеологизации образовательного	года	
	процесса»		
4.6.18	Собеседование с педагогами по теме самообразования с	ноябрь	Заведующий
	представлением необходимой документации.	1	Зам. зав. по ВиМР
	<u> </u>		1

V. Организационно-массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
5.1	Традиционные мероприятия	проведения	
5.1.1	«Урок мира. Нет тебя прекраснее – Тульская земля»	1 сентября	Воспитатели,
3.1.1	we pok imipa. Her room ispekpaenee - Tysibekan semilin.	тесптюри	Муз.руководители
5.1.2	Фотовыставка «Просторы Тульского края»	9 сентября	Зам. зав. по ВиМР
0.1.2	Total de la compania del compania de la compania del compania de la compania del compania del compania de la compania del compania d	y commeph	Восп. подг. групп
5.1.3	День знаний	1 сентября	Воспитатели,
	A		Муз.руководители
5.1.4	День окончания Второй мировой войны,	3 сентября	Воспитатели
	День солидарности в борьбе с терроризмом	•	
5.1.5	Международный день распространения грамотности	8 сентября	Воспитатели
5.1.6	День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября	Воспитатели
5.1.7	Международный день пожилых людей;	1 октября	Воспитатели
	Международный день музыки	F	
5.1.8	День защиты животных	4 октября	Воспитатели
5.1.9	День учителя	5 октября	Воспитатели
	День отца	октябрь	Воспитатели
5.1.11	Праздник осени	октябрь	Воспитатели,
5 1 12	Поуу, укажа уууара ануууатра	1 xx a 6 n a	Муз.руководители Воспитатели
3.1.12	День народного единства	4 ноября	
5.1.13	День памяти погибших при исполнении служебных	8 ноября	специалисты Воспитатели
3.1.13	обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	о нояоря	Боспитатели
5 1 14	День матери	ноябрь	Воспитатели,
3.1.11	день матери	полоры	Муз.руководители
5.1.15	День Государственного герба Российской Федерации	30 ноября	Воспитатели
5.1.16		3 декабря	Воспитатели
3.1.10	инвалидов	э декиори	Восинтатели
5.1.17	День добровольца (волонтера) в России	5 декабря	Воспитатели
	Международный день художника	8 декабря	Воспитатели
	День Героев Отечества	9 декабря	Воспитатели
		-	
	День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Воспитатели
5.1.21	День освобождения Узловой от немецко-фашистских	14 декабря	Воспитатели,
5 1 00	захватчиков		Инст. по физ.кул.
5.1.22	Новогодние праздники	декабрь	Воспитатели,
5 1 22	D		Муз.руководители
5.1.23	Рождество, прощание с ёлкой	январь	Воспитатели,
5 1 24	Зимние олимпийские игры	gupani	Муз.руководители Воспитатели,
3.1.24	SHIMITH CHIMITHING MI PDI	январь	Инст. по физ.кул.
5 1 25	День снятия блокады Ленинграда	27 января	Воспитатели
	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских	2 февраля	Воспитатели
3.1.20	войск в Сталинградской битве	∠ фсвраля	Боспитатели
5 1 27	День российской науки	8 февраля	Воспитатели
		15 февраля	
3.1.28	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	гэ февраля	Воспитатели
5 1 20	Международный день родного языка	21 февраля	Воспитатели
3.1.30	Масленица	февраль	Воспитатели,
5 1 21	День защитника отечества	ферропт	Муз.руководители Воспитатели,
5.1.51	депь защитника отечества	февраль	воснитатели,

			Инст. по физ.кул.
5.1.32	Спортивно-патриотическая игра «Зарница»	февраль	Воспитатели,
		1 1	Инст. по физ.кул.
5.1.33	Праздник весны – день 8 Марта	март	Воспитатели,
			Муз.руководители
5.1.34	День воссоединения Крыма с Россией	18 марта	Воспитатели
5.1.35	Всемирный день театра.	27 марта	Воспитатели
5.1.36	День Космонавтики	12 апреля	Воспитатели, Муз.руководители
5.1.37	Всемирный день здоровья	апрель	Воспитатели,
5.1.38	Праздник Весны и Труда	1 мая	Инст. по физ.кул. Воспитатели
	День Победы	9 мая	Воспитатели,
3.1.37	Acid Hoocasi	y ivian	Муз.руководители
5.1.40	День детских общественных организаций России	19 мая	Воспитатели
5.1.41	День славянской письменности и культуры	24 мая	Воспитатели
5.1.42	Выпускные утренники.	май-июнь	Воспитатели,
	Посадка аллеи выпускников		Муз.руководители
5.1.43	День защиты детей	1 июня	Воспитатели,
	«Ярмарка», посвященная Дню защиты детей		Специалисты
5.1.44	День русского языка	6 июня	Воспитатели
5.1.45	Летние олимпийские игры	июнь	Воспитатели,
5 1 46	п	10	Инст. по физ.кул.
3.1.46	День России	12 июня	Воспитатели, Специалисты
5.1.47	День памяти и скорби	22 июня	Воспитатели
5.1.48	День семьи, любви и верности	8 июля	Воспитатели,
			Муз.руководители
5.1.49	День физкультурника	12 августа	Воспитатели
5.1.50	День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	Воспитатели, Муз.руководители
5 1 51	День российского кино	27 августа	Воспитатели
	· · · · · ·	27 авт уста	Воспитатели
5.2	Участие в районных мероприятиях		
5.3.1	Спартакиада для детей старшего дошкольного возраста	11-15 сентября	Инструктор по физ.культуре
5.3.2	Выставка совместных детско-родительских работ,	10-18	Воспитатели
3.3.2	посвященная Дню отца	октября	DOCHMIGICAN
5.3.3	Фестиваль детского творчества «Болдинская осень»	ноябрь	Воспитатели
5.3.4	Цикл мероприятий, посвященных Дню народного единства	ноябрь	Воспитатели
5.3.5	Выставка совместных детско-родительских работ,	20-24	Воспитатели
	посвященная Дню матери	ноября	
5.3.6	Спортивный праздник «Сильные, ловкие, смелые»	декабрь	Инструктор по физ.культуре
5.3.7	Закрытие года Педагога и наставника	декабрь	Музыкальный
	-	1	руководитель Воспитатели
5.3.8	Выстарка метолинеского и лидоктинеского оборномуще	giiboni	
3.3.8	Выставка методического и дидактического обеспечения воспитательно-образовательного процесса (из опыта работы педагогов) «Площадка успешности» (тема: Япатриот)	январь	Воспитатели, специалисты

520	OTTAIN ATTAIN TO TO	gyrpody.	D. отуутата туу
5.3.9	Открытие года	январь	Воспитатели,
5 2 10	п °	1	специалисты
5.3.10	Познавательная викторина детей старшего дошкольного	февраль	Воспитатели
7.0.11	возраста «Самый умный»	1	Педагог-психолог
5.3.11	Районная военно-спортивная игра для детей дошкольного	февраль	Инструктор по
	возраста «Зарничка»		физ.культуре
5.3.12	Лыжня России	февраль	Инструктор по
			физ.культуре
5.3.13	Выставка совместных детско-родительских работ,	01-07	Воспитатели
	посвященная Международному женскому дню 8 Марта	марта	
5.3.14	Муниципальный этап регионального конкурса	март	Воспитатели
	«Неопалимая купина»	_	
5.3.15	Муниципальный конкурс «Не оставим без дворца ни	март	Воспитатели
	синицу ни скворца»	1	
5.3.16	Цикл мероприятий, посвященный присоединению Крыма к	март	Воспитатели,
	России	1	специалисты
5.3.17	Фестиваль детского творчества «Маленькие чудеса»	апрель	Музыкальный
0.0.17	Teering man Aerentere 120p 10012m (avianteniamie 13/Aeren/	on Posts	руководитель
5.3.18	Театральная неделя	апрель	Музыкальный
3.3.10	театраным педели	шпрель	руководитель
			Воспитатели
5.3.19	Цикл мероприятий, посвященный Дню Победы	май	
3.3.19	цикл мероприятии, посвященный дню пооеды	маи	Воспитатели,
5 2 20	n · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		специалисты
5.3.20	Районный форум педагогов дошкольного образования и	май	Воспитатели,
	воспитанников «Таланты земли Узловской» (награждение		специалисты
	победителей детских конкурсов, фестивалей, викторин)		
5.3.21	Районный Слет «туристят»	май	Инструктор по
			физ.культуре
5.3.22	Цикл мероприятий, посвященный Дню защиты детей	май	Воспитатели,
			специалисты
5.3.23	Цикл мероприятий, посвященный Дню России	июнь	Воспитатели,
			специалисты
5.3.24	Конкурс лучших печатных изданий, размещенных в	июль-	Зам.зав. по В и МР
	электронном виде на сайтах ОО	август	
5.3.25	Цикл мероприятий, посвященный Дню семьи, любви и	июль	Воспитатели,
	верности		специалисты
5.3.26	Цикл мероприятий, посвященных Дню города	август	Воспитатели,
		J	специалисты
5.3.27	Цикл мероприятий, посвященных Дню Российского флага	август	Воспитатели,
5.5.27	The result of th	a21 j • 1	специалисты
			опоциалисты

VI.Контроль

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
п/п		проведения	
6.1	Тематический контроль		
6.1.1	«Современные подходы к организации патриотического	декабрь	Заведующий
	воспитания дошкольников»		Зам. зав. по ВиМР
6.1.2	«Организация работы по приобщению детей	февраль	Заведующий
	к художественной литературе»		Зам. зав. по ВиМР
6.2	Фронтальный контроль		
6.2.1	«Готовность детей старшего дошкольного возраста к	апрель	Заведующий
	обучению в школе»		Зам. зав. по ВиМР
6.4	Смотры-конкурсы		
6.4.1	Профессиональный конкурс для педагогов «Воспитатель –	ноябрь	Заведующий
	профессия творческая»		Зам. зав. по ВиМР

6.4.2	Смотр-конкурс «Лучший центр книги в ДОУ»	февраль	Заведующий
			Зам. зав. по ВиМР
6.4.3	Смотр-конкурс «Мы вместе!» на лучшее мероприятие с	январь-	Заведующий
	участием родителей воспитанников ДОУ	апрель	Зам. зав. по ВиМР
6.5	Творческие отчеты		
6.5.1	Самоанализ педагогов	июнь	Педагоги

VII.Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
7.1	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность		
7.1.1	Утверждение штатного расписания сотрудников	сентябрь	Заведующий
7.1.2	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	сентябрь	Заведующий Делопроизводитель
7.1.3	Составление проектно-сметной документации	декабрь	Заведующий
7.1.4	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации	в течение года	Делопроизводитель
7.1.5	Подготовка учреждения к зиме и летней оздоровительной работе	в течение года	Заведующий Завхоз
7.1.6	Организация работы по подготовке к инвентаризации	октябрь	Завхоз
7.1.7	Проверка санитарного состояния ДОУ, светового и воздушного режима	ежемесячно	Заведующий Медработники
7.1.8	Проведение инструктажа по пожарной безопасности	декабрь	Заведующий Зам.заведующего по безопасности
7.1.9	Подготовка музыкального зала к проведению новогодних утренников	декабрь	Завхоз Муз. рук.
7.1.10	Составления графика отпусков	декабрь - январь	Заведующий
7.1.11	Работа по благоустройству территории	апрель-июнь	Заведующий Завхоз
7.1.12	Ремонт и покраска оборудования на участках и спортивной площадке детского сада	май-июнь	Завхоз
7.1.13	Проведение инструктажей	май	Заведующий Зам.заведующего по безопасности
7.1.14	Проверка техники безопасности в помещениях и на территории ДОУ	май	Заведующий Зам.заведующего по безопасности
7.1.15	Приобретение медикаментов	январь- февраль	Завхоз Спец. по закупкам
7.1.16	Приобретение спортивного и игрового оборудования в группы и на участки	в течение года	Заведующий Спец. по закупкам
7.2	Ремонтные работы		
7.2.1	Ремонт отопительной системы первой младшей группы	сентябрь	Завхоз
7.2.2	Ремонт порогов центрального входа, кухни, 1 младшей группы «А»	апрель-май	Завхоз
7.2.3	Ремонт отопительной системы в подготовительной группе комбинированной направленности	октябрь	Завхоз
7.2.4	Замена стояка отопления в общем коридоре ДОУ	сентябрь	Завхоз

VIII. Работа с семьёй

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
8.1	Общие родительские собрания	10.000	
8.1.1	№1 Итоги подготовки дошкольного учреждения к новому 2023-2024 учебному году. «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО».	октябрь	Заведующий
	№2 Публичный отчет заведующего ДОУ. Отчет по мониторингу детской заболеваемости за 2023-2024 уч.г. Подготовка к проведению летней оздоровительной работы.	май	
8.2	Консультации для всех родителей	_	
8.2.1	«Как безболезненно адаптировать ребёнка к дошкольному учреждению»	сентябрь	Педагог-психолог
8.2.2	«Информационная безопасность детей»	октябрь	Зам. зав. по ВиМР
8.2.3	«Профилактика простудных заболеваний»	декабрь	Медсестра
8.2.4	«Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	февраль	Зам. зав. по ВиМР
8.2.5	«Трудности адаптации школьника к учебному процессу»	апрель	Педагог-психолог
8.2.6	«Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья»	май	Медсестра
8.2.7	«Летний отдых детей»	июнь	Зам. зав. по ВиМР
8.3	Анкетирование родителей		
8.3.1	«Ваше мнение о работе сотрудников дошкольного учреждения»	февраль	Зам. зав. по ВиМР
8.4	Выставки детско-родительского творчества		
8.4.1	Творческий конкурс «Парад осенних шляп»	октябрь	Воспитатели
8.4.2	Выставка совместных детско-родительских работ «Мой любимый папа», посвященная Дню отца	октябрь	Воспитатели
8.4.3	Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери	ноябрь	Воспитатели
8.4.4	Выставка совместных детско-родительских работ «Символ года»	декабрь	Воспитатели
8.4.5	Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Международному женскому дню 8 Марта	март	Воспитатели
8.4.6	Конкурс «Неопалимая купина»	март	Воспитатели
8.4.7	Конкурс «Не оставим без дворца ни синицу ни скворца»	март	Воспитатели
8.5	Родительский клуб		
8.5.1	Клуб «Школа первоклассных родителей»	ежемесячно	Педагог-психолог Учитель-логопед Воспитатель
8.6	Пропаганда дошкольного воспитания		
8.6.1	Дни открытых дверей	апрель	Воспитатели
0.0.2	Совместные и открытые мероприятия: Праздник осени	октябрь	Воспитатели Муз. рук.
	День матери	ноябрь	Воспитатели Муз. рук.
	Новогодние праздники	декабрь	Воспитатели Муз. рук.

	Праздник весны – день 8 Марта	март	Воспитатели
			Муз. рук.
	Выпускные утренники. Посадка аллеи выпускников	май	Воспитатели Муз. рук.
	«Ярмарка», посвященная Дню защиты детей	июнь	Муз. рук. Воспитатели
8.6.3	Субботники по благоустройству территории	в течение года	Заведующий
8.7	Информирование родителей о жизни детского сада	Тоди	
8.7.1	Издание информационно-периодического издания «Росток»	ежемесячно	Зам. зав. по ВиМР
8.7.2	Рубрика «Для Вас родители» на сайте ДОУ	ежемесячно	Зам. зав. по ВиМР
8.7.3	Информационные стенды для родителей в фойе ДОУ и в	в течение	Воспитатели
0.7.5	каждой возрастной группе	года	Специалисты
8.8	Работа с семьями группы риска		
8.8.1	Выявить семьи, находящиеся в социально-опасном положении: - составление списков семей, поставленных на внутрисадовский учет; - составление списков семей, поставленных на учет в КДН и ЗП	сентябрь в течение года (корректиров ка списков)	Общ. инспектор по охране прав детства
8.8.2	Заполнение карты индивидуально-профилактической работы с семьей.	октябрь	Общ. инспектор по охране прав детства Воспитатели
8.8.3	Посещение семей согласно карте индивидуально-профилактической работы.	1 раз в квартал	Общ. инспектор по охране прав детства Воспитатели
8.8.4	Оформление информационных стендов в группах «Права и обязанности родителей».	в течение года	Общ. инспектор по охране прав детства Воспитатели
8.8.5	Консультации воспитателей д/с по вопросам охраны детства, регулирование прав ребенка, согласование воспитательных действий семьи д/с, их педагогическая корректировка.	в течение года	Воспитатели
8.8.6	Анкетирование родителей д/с «Что я знаю о правах ребенка».	ноябрь	Воспитатели
8.8.7	Информация о проведенной индивидуально- профилактической работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении, в комитет образования	ежемесячно	Общ. инспектор по охране прав детства
8.8.8	Отчет в КДН и ЗП о проведенных мероприятиях с семьями, стоящих на учете.	1 раз в квартал	Общ. инспектор по охране прав детства
8.8.9	Отчет о проделанной работе за 2023-2024 уч.год на заседании ПМПС	июнь	Общ. инспектор по охране прав детства
8.9	Работа с семьями-мигрантами		
8.9.1	Изучение семьи, ее проблемы и потребности: анкетирование, собеседование, мониторинг	в течение года	Воспитатели
8.9.2	Информирование родителей о жизни детей в ДОУ: дни открытых дверей, родительские собрания, индивидуальные беседы	в течение года	Зам.зав.по ВиМР Воспитатели Специалисты
8.9.3	Психолого-педагогическое просвещение родителей: консультации, проведение практикумов и тренингов	в течение года	Педагог-психолог Воспитатели
8.9.4	Совместная деятельность детей и родителей: семейные конкурсы, презентации семейных династий, совместные мероприятия, праздники, создание тематических фотоальбомов	в течение года	Воспитатели Специалисты

IX. Работа со школой

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
9.1	Методическая работа		
9.1.1	«День знаний»	сентябрь	Воспитатели подг. групп
9.1.2	Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа»	октябрь	Зам.зав. по В и МР
9.1.3	День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников ДОУ»	согласно плану	Зам.зав. по В и МР Воспитатели подг. групп
9.1.4	Диагностика психологической готовности к школе	октябрь, апрель	Педагог-психолог ДОУ
9.1.5	День открытых дверей в ДОУ	апрель	Заведующий Зам.зав. по В и МР
9.1.6	Практикум: «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и общего образования»	апрель	Воспитатели подг. групп
9.1.7	Составление списков будущих первоклассников поступающих в МАОУ СОШ № 61	апрель-май	Зам.зав. по В и МР Делопроизводитель
9.2	Содержание работы по ознакомлению де	стей со школо	рй
9.2.1	Праздник «День Знаний!»		Воспитатели
9.2.2	Экскурсия к зданию школы	сентябрь	подготовительных групп
9.2.3	Экскурсия в библиотеку школы	overa 6 ev	Учителя,
9.2.4	Беседа о школе, о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	октябрь	воспитатели
9.2.5	Выставка детских работ на тему «Что я знаю о школе».	ноябрь	Воспитатели
9.2.6	Рассматривание видео фильмов, отражающих школьную жизнь	полоры	подготовительных групп
9.2.7	Сюжетно-ролевая игра «Школа»		Tpyllii
9.2.8	Вечер загадок «Скоро в школу»		
9.2.9	Экскурсия в спортивный зал школы Беседа « Что такое спорт? »	декабрь	Воспитатели ДОУ Учитель начальных классов Учитель физ. культуры Инструктор по физ.культуре
9.2.10	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школе «Рабочее место ученика»	в течение года	Воспитатели подг. групп Учитель начальных классов
9.2.11	«Посвящение в настоящие школьники» Праздник «Скоро в школу!»	май	Воспитатели подг. групп Муз.рук. ДОУ

9.3	Содержание работы по взаимодействию с родителями		
9.3.1	Родительское собрание «Скоро в школу»	0770077	Воспитатели ДОУ Учителя начальных
		апрель-	
		май	классов,
			специалисты ДОУ и
			ШКОЛЫ
9.3.2	Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем	февраль	Воспитатели
	школьника?		подготовительных
			групп
			Педагог-психолог
			ДОУ
9.3.3	Консультация «Леворукий ребенок»		Педагог-психолог
		январь	ДОУ
9.3.4	Совместное мероприятие с первоклассниками «Буду в		Инструктор по
	армии служить»	февраль	физ.культуре
9.3.5	Консультация для родителей: «Как правильно организовать		Педагог-психолог
	вне-учебное время ребенка» (для родителей будущих	февраль	ДОУ
	первоклассников).		
9.3.6	Оформление стендов в группах		Воспитатели
	«Готовность к школьному обучению»	май	подготовительных
			групп,
			специалисты

Приложение № 1 к годовому плану, принятым педагогическим советом протокол от 23.08.2023г.№ 6 утвержден приказом от 23.08.2023г. 19-д

План работы по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма в МДОУ д/с комбинированного вида №5 на 2023/24 учебный год

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Работа с педаг	огами	
Обновление стендов информацией по ПДД в группах	в течение года	Зам. зав. по ВиМР Воспитатели
Обновление и дополнение атрибутами для сюжетно- ролевых игр по ПДД	в течение года	Воспитатели групп
Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	в течение года	Воспитатели групп
Оформление выставки в методическом кабинете	октябрь	Зам. зав. по ВиМР
Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	в течение года	Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВиМР
Консультация « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по ВиМР
Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	декабрь	Зам. зав. по ВиМР
Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	январь	Медицинский работник
Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	февраль	Зам. зав. по ВиМР
Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	март	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВиМР
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	по плану воспитателей и специалистов	Муз. руководитель Инс. по физ.культуре Воспитатели групп
Работа с дет	ьми	
Целевая прогулка по близлежащим улицам: средняя - старшая группа	1 раз в квартал	Воспитатели групп
старшая - подготовительная группа Экскурсия по городу	по плану воспитателей	
Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения	в течение года	Зам. зав. по ВиМР Воспитатели групп
Развлечения для детей •Петрушка на улице (досуг)- младшая - средняя группа •Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) - средняя- старшая группа •Уважайте светофор — подготовительная группа	октябрь ноябрь апрель	Воспитатели групп Музыкальные руководители

Вечер загадок, сочинение сказок о дорожном движении "Загадки улиц", "Отгадай, какой знак", "Сказки Светофора"	в течение года по плану воспитателей	Воспитатели групп
"Дорожные ловушки"- обыгрывание ситуаций на территории детского сада «Автогородок»	сентябрь апрель-май	Воспитатели групп
Беседы по ПДД с детьми старшей - подготовительной группы: •Что ты знаешь об улице? •Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение •Правила поведения на дороге •Машины на улицах города — виды транспорта •Что можно и что нельзя •Помощники на дороге — знаки, светофор, регулировщик •Будь внимателен! •Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май	Воспитатели групп
"Минутки безопасности"- короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге	еженедельно, в свободное время	Воспитатели групп
Чтение художественной литературы по ПДД С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	в течение года	Воспитатели групп
Чтение и заучивание стихотворений по ПДД	в течение года	Воспитатели групп
Просмотр видеопрезентаций на тематику ПДД	в течение года	Воспитатели групп
НОД в группах: - формирование целостной картины мира, расширение кругозора - развитие речи; - рисование; - конструктивно — модельная деятельность, с включением элементов, связанных с соблюдением правил дорожного движения	в соответствии с перспективно- тематическим планированием воспитательно- образовательной работы с детьми в группах	Воспитатели групп
Сюжетно - ролевые игры в группе и на прогулочном участке -«Путешествие по улицам города», -«Улица и пешеходы», -«Светофор», -«Путешествие с Незнайкой», -«Поездка на автомобиле», -«Автопарковка», -«Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	в течение года	Воспитатели групп

Работа с родито	елями	
Консультации, беседы по пропаганде правил дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле: •Будьте вежливы — правила поведения в общественном транспорте •Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице •Правила дорожного движения — для всех •Осторожно, дети! — статистика и типичные случаи детского травматизма •Чтобы не случилось беды! — меры предупреждения детского травматизма	в течение года	Воспитатели групп
Обновление папок - передвижек "Правила дорожные детям знать положено"	октябрь	Воспитатели групп
Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании	октябрь	Воспитатели групп
Выпуск памяток для родителей по соблюдению ПДД в разное время года	в течение года	Воспитатели групп
Размещение рекомендаций, консультаций и памяток на сайте ДОУ, рубрика «Для Вас, родители»	в течение года	Зам. зав. по ВиМР
Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсе рисунков	в течение года	Зам. зав. по ВиМР Воспитатели групп